



# PEMERINTAH KABUPATEN SINTANG

## **RENCANA KERJA (RENJA) KECAMATAN SUNGAI TEBELIAN TAHUN 2020**

**TAHUN 2021**

---

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas limpahan rahmat dan karunia-Nya kami dapat menyelesaikan penyusunan dokumen Rencana Kerja (Renja) Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021 ini. Renja Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021 merupakan Rencana Kerja Tahunan yang memuat rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun rencana dan menjadi arah dan pedoman penyelenggaraan pemerintah di Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021. Renja Kantor Camat Sungai Tebelian Tahun 2021 ini diharapkan dapat menjabarkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah di Kantor Kecamatan Sungai Tebelian sehingga Banyak hal yang harus dikondisikan untuk dapat mewujudkan keinginan tersebut. Memberikan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat, tentunya harus didukung oleh kelembagaan yang mantap, profesionalisme aparatur dan sarana/prasarana pelayanan yang memadai.

Pemerintah Kecamatan Sungai Tebelian siap melaksanakan visi misi yang telah ditetapkan. Dengan pencapaian kinerja yang diraih saat ini, apabila didukung oleh anggaran yang memadai pada tahun-tahun mendatang, niscaya visi misi yang diemban akan dapat terlaksana dengan baik. Sehingga Visi kecamatan yang akan meningkatkan fungsi pembinaan dan pelayanan umum menuju terwujudnya Kecamatan Sungai Tebelian yang sehat, mandiri, dan sejahtera atas dasar iman dan taqwa akan dapat terwujud pada Tahun 2021.

Demikian ringkasan Rancangan Akhir Rencana Kerja SKPD Tahun 2021 Instansi Pemerintah Kecamatan Sungai Tebelian kami haturkan, selanjutnya untuk dapat menjadikan acuan dalam Penyusunan RKA Kegiatan ditahun 2021.

Sungai Ukoi, 2021

CAMAT SUNGAI TEBELIAN,

RAMLI ANDOI, S.Sos, M.A.P

PEMBINA

NIP. 19640705 198708 1 003

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR TABEL .....	iii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Landasan Hukum .....	5
1.3. Maksud Dan Tujuan .....	7
1.4. Sistematika Penulisan .....	8
<b>BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN SUNGAI TEBELIAN TAHUN LALU .....</b>	<b>10</b>
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kantor Camat Sungai Tebelian Tahun Lalu dan Capaian Renstra .....	10
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Sungai Tebelian .....	13
2.3. Isu-isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi .....	16
2.4. Review Rancangan Awal RKPD .....	17
2.5. Penelaah Usulan Program dan Kegiatan .....	22
<b>BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN .....</b>	<b>22</b>
3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional .....	25
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja.....	26
3.3. Program dan Kegiatan .....	26

<b>BAB IV</b>	<b>RENCANA PROGRAM, KEGIATAN, DAN PENDANAAN KANTOR CAMAT SUNGAI TEBELIAN KABUPATEN SINTANG.....</b>	<b>29</b>
<b>BAB V</b>	<b>PENUTUP .....</b>	<b>36</b>

## DAFTAR TABEL

2.1.	Tabel TC-29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja SKPD s/d Tahun Berjalan Tahun 2021.....	12
2.2.	Tabel TC-30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kantor Camat Sungai Tebelian Kabupaten Sintang.....	15
2.4.	Tabel TC-31 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021 Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Kabupaten Sintang.....	17
2.5.	Tabel TC-32 Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2020 Kecamatan Sungai Tebelian Kabupaten Sintang.....	23
3.3.	Tabel TC-33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan SKPD Tahun 2021 Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Kabupaten Sintang.....	28
3.4.	Tabel TC-34 Rencana Program Kegiatan dan Pendanaan Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Kabupaten Sintang.....	30

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

#### **1.1. Latar Belakang**

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020, adalah dokumen perencanaan Kecamatan Sungai Tebelian Kabupaten Sintang untuk periode 1 (Satu) Tahun, yakni Tahun 2020. Rencana Kerja Kecamatan Sungai Tebelian Kabupaten Sintang ini disusun dengan maksud menyajikan gambaran rinci tentang rencana kerja 1 (satu) tahunan dari penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Sintang 2016 – 2021. Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Penyusunan Renja (Rencana Kerja) Perangkat Daerah merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Renja Perangkat Daerah yang definitif. Dokumen perencanaan ini diharapkan mampu menjaga konsistensi dan komitmen pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan daerah serta mengoptimalkan implementasi program/kegiatan dalam rangka pencapaian

Rencana Kerja yang selanjutnya disebut Renja mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, karena Renja menerjemahkan perencanaan strategis jangka menengah (RPJMD

dan Renstra OPD) ke dalam rencana, program, dan penganggaran tahunan, Renja menjembatani sinkronisasi, harmonisasi setiap rencana strategis ke dalam langkah – langkah tahunan yang lebih konkrit dan terukur. Dengan demikian Renja merupakan pedoman bagi penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Dimana kebijakan umum APBD ditetapkan secara bersama – sama antara Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) dengan Pemerintah.

Sebagai Dokumen resmi Pemerintah Daerah, RKPD yang dilanjutkan dengan Renja OPD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu RKPD dan Renja OPD berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan pembangunan, Prioritas pembangunan, rancangan kerangka ekonomi daerah dan program kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah. Visi Kabupaten Sintang 2016 – 2021 yaitu : ***“Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Sintang Yang Cerdas, Sehat, Maju, Religius Dan Sejahtera Yang Didukung Penerapan Tata Kelola Pemerintah Yang Baik Dan Bersih Pada Tahun 2021”***

Untuk mewujudkan Visi tersebut maka Misi Pembangunan Kabupaten Sintang adalah sebagai berikut :

1. Melaksanakan Pembangunan Pendidikan berkualitas yang berakar pada budaya lokal.
2. Melaksanakan Pembangunan Kesehatan yang menyeluruh, adil dan terjangkau bagi masyarakat
3. Mengoptimalkan penyediaan Infrastruktur dasar guna pengembangan potensi Ekonomi dan sumberdaya Daerah.

4. Mengembangkan Ekonomi kerakyatan berbasis perdesaan untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat.
5. Meningkatkan pemahaman penghayatan dan pengamalan Agama dan kehidupan sosial.
6. Menata dan mengembangkan manajemen Pemerintah Daerah yang sesuai dengan prinsip tatakelola Pemerintah yang baik dan bersih.

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, dalam rangka mendukung penyusunan rencana tahunan daerah yaitu Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), setiap SKPD berkewajiban menyusun Rencana Kerja (Renja) yang diawali dengan penyusunan Renja sebagai bahan awal penyusunan RKPD.

Kecamatan Sungai Tebelian sebagai salah satu SKPD di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sintang yang tugas pokoknya membantu Bupati Sintang dalam merumuskan kebijakan perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Sintang dengan sendirinya wajib menyusun Renja Tahun 2020. Renja ini selain menjadi pedoman pelaksanaan program dan kegiatan, juga akan melahirkan skala prioritas program/kegiatan dari urusan pemerintahan yang akan dilakukan untuk satu tahun ke depan. Pada saat yang sama, Renja ini juga merupakan penjabaran operasional dari Renstra Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2016-2021 dan RPJMD Kabupaten Sintang Tahun 2016-2021. Dan yang tak kalah pentingnya, Renja ini berfungsi sebagai instrumen pengawasan dan evaluasi terhadap program dan kegiatan yang akan dilakukan

sehingga dimungkinkan untuk melakukan perbaikan dan penyempurnaan capaian program dan kegiatan di masa yang akan datang.

Keberadaan Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 memiliki hubungan dengan Dokumen Perencanaan lainnya karena Program dan Kegiatan pada umumnya merupakan satu kesatuan yang utuh antara satu rencana dengan rencana lainnya.

Adapun hubungan Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021 dengan Dokumen Program dan Kegiatan lainnya adalah sebagai berikut :

1. Hubungan Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 dengan RPJPD dan RPJMD Kabupaten Sintang yaitu Renja Kecamatan Sungai Tebelian merupakan penjabaran lebih struktural di Pelayanan Publik.
2. Hubungan Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021 RENSTRA Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2016-2021, bahwa Renja Kecamatan Sungai Tebelian merupakan penjabaran tahunan dari RENSTRA Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2016-2021.
3. Hubungan Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 dengan dokumen Program dan Kegiatan yang bersifat struktural adalah bahwa Renstra Kecamatan Sungai Tebelian periode 2016-2021 merupakan acuan umum terhadap dokumen Program dan Kegiatan yang bersifat struktural tersebut.
4. Hubungan Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 dengan RKPD Kabupaten Sintang Tahun 2020 adalah bahwa

Renja Kecamatan Sungai Tebelian merupakan salah satu bahan untuk penyusunan RKPD Kabupaten Sintang tahun 2020.

## **1.2. Landasan Hukum**

Renja Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 ini berdasarkan pada landasan hukum sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025

- (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4720);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
  8. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
  9. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2020;
  10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
  11. Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

12. Surat Edaran Bersama Menteri Dalam Negeri dan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Bappenas Republik Indonesia 050/4936/SJ/2016 dan 0430/M.PPN/12/2016 tanggal 23 Desember 2016 tentang Petunjuk Pelaksanaan Penyelarasan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional 2015-2020;
13. Peraturan Bupati Sintang Nomor Tahun Tentang Struktur Organisasi dan Tata Kerja Kabupaten Sintang;
14. Keputusan Bupati Sintang Nomor : 050.13/ /KEP-BAPPEDA 2019 Tentang Pengesahan Rencana Kerja Kantor Kecamatan Binjai Hulu Kabupaten Sintang Tahun 2021;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Sintang Nomor 5 Tahun 2010 tentang Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Pelaksanaan Musyawarah perencanaan Pembangunan Kabupaten;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Sintang Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Kabupaten Sintang Tahun 2006 – 2026;

### **1.3. Maksud dan Tujuan**

Maksud dari penyusunan Renja Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 adalah :

- a) Sebagai upaya untuk memenuhi kriteria penyusunan Rencana Kerja SKPD seperti yang diamanatkan dalam peraturan perundang-undangan yang berlaku terutama rencana kerja tahunan yang sesuai dengan aspirasi masyarakat yang sedang berkembang.

- b) Mempermudah pengendalian, monitoring, evaluasi dan koordinasi pelaksanaan rencana kegiatan dalam kurun waktu Tahun 2020.
- c) Mensinkronkan dan mensinergikan program dan kegiatan Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 dengan target dan sasaran Pembangunan Daerah sebagaimana terumus dalam dokumen RKPD Kabupaten Sintang Tahun 2020;

Sedangkan tujuan dari penyusunan Renja Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 adalah :

- a. Terwujudnya keteraturan dan keterpaduan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sungai Tebelian selaku Perangkat Daerah pada Tahun 2020.
- b. Diperolehnya prioritas program dan kegiatan Kecamatan Sungai Tebelian sesuai dengan urusan pemerintahan yang ditangani untuk waktu satu Tahun.
- c. Tersedianya instrumen pengawasan dan evaluasi program dan kegiatan Kecamatan Sungai Tebelian di Tahun 2020.

#### **1.4. Sistematika Penulisan**

Sebagaimana layaknya suatu dokumen program dan kegiatan, Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

##### **BAB I PENDAHULUAN**

Dalam BAB I ini diuraikan mengenai latar belakang, dasar hukum, maksud dan tujuan, serta sistematika penulisan Renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020.

## **BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN SUNGAI TEBELIAN**

Dalam BAB II ini akan dikemukakan mengenai evaluasi pelaksanaan renja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021 dan capaian renstra Kecamatan Sungai Tebelian, analisa kinerja pelayanan Kecamatan Sungai Tebelian, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Sungai Tebelian dan review terhadap rancangan awal RKPD Kabupaten Sintang Tahun 2020 serta penelaahan usulan program dan kegiatan pelayanan publik.

## **BAB III TUJUAN SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN**

Dalam BAB III ini akan dipaparkan hasil telaahan terhadap kebijakan kabupaten, tujuan dan sasaran renja Kecamatan Sungai Tebelian, program dan kegiatan Kecamatan Sungai Tebelian.

## **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN**

## **BAB V PENUTUP**

Dalam BAB ini akan dipaparkan tentang pencatatan akhir yang berisi catatan penting yang perlu memperhatikan dan kaidah pelaksanaan serta rencana tindak lanjut untuk seluruh pegawai Kecamatan Sungai Tebelian dalam mengoperasionalkan subtansi Rencana Kerja Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020.

## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA KANTOR CAMAT SUNGAI TEBELIAN TAHUN LALU**

#### **2.1. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KANTOR CAMAT SUNGAI TEBELIAN TAHUN LALU**

Program dan kegiatan yang telah dilaksanakan Kantor Camat Binjai Hulu pada tahun lalu adalah :

**a. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, yang meliputi kegiatan :**

- Penyediaan jasa surat menyurat;
- Penyediaan jasa komunikasi, sumberdaya air dan listrik;
- Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional;
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- Penyediaan alat tulis kantor;
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan;
- Penyediaan Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan makanan dan minuman;
- Rapat-rapat kordinasi dan konsultasi ke luar daerah;
- Rapat Koordinasi dan Pembinaan ke Dalam Daerah;
- Penyediaan Jasa Tenaga Kontrak;
- Penyediaan Bahan Bakar Minyak (BBM) dan Gas.

**b. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, yang meliputi kegiatan :**

- Pengadaan mebeleur;
- Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

- Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor
  - Pemeliharaan Rutin / Berkala mobil Jabatan
  - Pemeliharaan Rutin / Berkala Perlengkapan Gedung Kantor
  - Pemeliharaan Rutin/berkala Perangkat Komputer dan Printer
- c. Program Peningkatan Disiplin Aparatur yang meliputi kegiatan :**
- Pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya.
- d. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur, yang meliputi kegiatan :**
- Pendidikan dan Pelatihan Formal.
- e. Program Peringatan Hari Besar Nasional, yang meliputi kegiatan :**
- Peringatan Hari Ulang Tahun Republik Indonesia.
- f. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan, yang meliputi :**
- Pembinaan ketenteraman dan ketertiban.
  - Penunjang Pemilu Bupati dan Wakil Bupati
- g. Program Penataan Administrasi Kependudukan, yang meliputi :**
- Pelaksanaan e-KTP.
- h. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa, yang meliputi :**
- Pelaksanaan Musyawarah Pembangunan Kecamatan
  - Pelaksanaan Pungutan atas Pajak dan Retribusi Daerah
  - Koordinasi Pemecahan Masalah Perkebunan

- i. Program Pengembangan Lembaga Ekonomi Pedesaan, yang meliputi kegiatan :**
  - Penunjang pengendalian inflasi daerah.
- j. Program Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa, yang meliputi kegiatan :**
  - Monitoring, evaluasi dan pelaporan pelaksanaan ADD.
- k. Program Pembinaan dan Pemasyarakatan Olahraga, yang meliputi kegiatan :**
  - Pertandingan sepak bola Bupati CUP.
- l. Program Pengembangan Nilai Budaya, yang meliputi kegiatan :**
  - Pelestarian dan Aktualisasi Adat Budaya Daerah (Gawai Dayak)

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Kantor Camat Sungai Tebelian dan pencapaian Renstra Kantor Camat Sungai Tebelian sampai dengan tahun 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

## 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kantor Camat Sungai Tebelian

Wilayah Kecamatan Sungai Tebelian terdiri dari 26 (Dua Puluh Enam ) Desa serta kondisi demografis penduduk yang majemuk dan beraneka ragam sangat dimungkinkan perkembangan pembangunan di Kecamatan Sungai Tebelian lebih cepat di banding kecamatan lainnya sehingga menuntut pihak kecamatan untuk bisa bergerak luwes mengikuti perkembangan keadaan masyarakat baik itu dalam bidang pelayanan, ekonomi maupun sarana dan prasarana yang menunjang dalam kegiatan pendayagunaan aparatur dan masyarakat itu sendiri.

Efektif dan berkualitasnya kinerja pelayanan Kantor Camat Binjai Hulu dapat dilihat dari beberapa indikator kinerja yang terdapat pada kegiatan pelayanan administrasi perkantoran, peningkatan sarana dan prasarana aparatur, peningkatan disiplin aparatur serta peningkatan kapasitas sumber daya aparatur, sedangkan ruang lingkup analisis kinerja pelayanan meliputi analisis lingkungan internal dan eksternal di Kantor Camat Sungai Tebelian

Adapun faktor lingkungan yang dimaksud adalah :

### 1. Faktor Internal

Kekuatan :

- Visi dan misi yang jelas;
- Dasar hukum tentang tugas dan fungsi Kecamatan;
- Adanya alokasi anggaran;
- Adanya sarana dan prasarana penunjang;
- Kewenangan koordinasi di wilayah Kecamatan;

Kelemahan :

- Jumlah dan kualitas SDM yang belum memadai;

- Motivasi kerja menurun;
- Belum tertib administrasi;

## 2. Faktor Eksternal

### Peluang

- Adanya kewenangan dan keleluasaan dalam melakukan tugas pokok dan fungsi kecamatan;
- Dukungan dan komitmen Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah dalam mewujudkan tata pemerintahan yang baik;
- Situasi dan lingkungan kerja yang kondusif;
- Adanya diklat dan bimtek peningkatan kualitas aparatur;
- Dukungan dan partisipasi masyarakat luas;

### Tantangan

- Prasarana wilayah yang rendah dan kurang memadai;
- Kurangnya sumber daya aparatur yang ada;
- Kecendrungan masyarakat untuk mengabaikan ketentuan dan kewajiban yang mengikat;
- Praktek-praktek yang merusak akuntabilitas organisasi;

Untuk analisis kinerja pelayanan ini disajikan dalam bentuk tabel sebagai berikut :

**Tabel 2.2**  
**Pencapaian Kinerja Pelayanan Kantor Camat Sungai Tebelian**  
**Kabupaten Sintang**

No	Indikator	SPM	IKK	Target Renstra				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2018 ( Thn N-2 )	Tahun 2019 ( Thn N-1 )	Tahun 2020 ( Thn N )	Tahun 2021 ( Thn N+1 )	Tahun 2018 ( Thn N-2 )	Tahun 2019 ( Thn N-1 )	Tahun 2020 ( Thn N )	Tahun 2021 ( Thn N+1 )	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Pemenuhan pelayanan kepada OPD terkait			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
2	Pemenuhan pelayanan kepada masyarakat			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

### **2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi**

Beberapa permasalahan yang dapat mempengaruhi penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Kantor Camat Sungai Tebelian antara lain :

2. Peningkatan kapasitas, kualitas serta kuantitas sumber daya aparatur kecamatan dalam rangka mendukung optimalisasi penyelenggaraan kegiatan.
3. Masih lemahnya kualitas sebagian besar aparatur pemerintahan desa.
4. Belum maksimalnya anggaran sehingga kegiatan yang terlaksana belum berjalan optimal.
5. Terbatasnya sarana dan prasarana dalam menunjang kegiatan pelayanan.

### **2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD**

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) merupakan dokumen perencanaan pemerintah daerah untuk periode satu tahun dan merupakan penjabaran dari RPJMD. Renja Kecamatan Sungai Tebelian berdasarkan RKPD Kabupaten Sintang bersifat mendukung pelaksanaan program dan kegiatan yang berlokasi di wilayah Kecamatan Sungai Tebelian.

Perbandingan antara rancangan awal RKPD Kabupaten Sintang dengan hasil analisis kebutuhan program dan kegiatan Kecamatan Sungai Tebelian dapat dilihat dalam tabel berikut ini :

**Tabel T-C.31**  
**Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021**  
**Kabupaten Sintang**

Kantor Kecamatan Sungai  
Teblian

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Capaian Target	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Capaian Target	Pagu Indikatif	
<b>1.</b>	<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>										
<b>a.</b>	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>										
-	Peningkatan Efektifitas Pemerintahan di Tingkat Kecamatan ( Rakor dan Pembinaan Dalam Daerah )	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Peningkatan Efektifitas Pemerintahan di Tingkat Kecamatan ( Rakor dan Pembinaan Dalam Daerah )	100%	135.300.000	Peningkatan Efektifitas Pemerintahan di Tingkat Kecamatan ( Rakor dan Pembinaan Dalam Daerah )	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Peningkatan Efektifitas Pemerintahan di Tingkat Kecamatan ( Rakor dan Pembinaan Dalam Daerah )	100%	135.300.000	
<b>b.</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat</b>										
-	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Perizinan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Perizinan	100%	15.468.800	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Perizinan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Perizinan	100%	15.468.800	
-	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Non Perizinan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Non Perizinan	100%	18.130.000	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Non Perizinan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Non Perizinan	100%	18.130.000	

-	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	100%	50.000.000			Meningkatnya Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	100%	50.000.000	
-	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Kabupaten Sintang	Meningkatnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	100%	35.350.900	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	Kabupaten Sintang	Meningkatnya Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait Dengan Kewenangan Lain Yang Dilimpahkan	100%	35.350.900	
<b>Rancangan Awal RKPD</b>											
No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Capaian Target	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Capaian Target	Pagu Indikatif	
<b>2.</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>										
<b>a.</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>										
-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Pembangunan di Desa	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Pembangunan di Desa	100%	40.323.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Pembangunan di Desa	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Pembangunan di Desa	100%	40.323.000	
-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	100%	20.161.900	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	100%	20.161.900	
<b>3.</b>	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>										
<b>a.</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>										

-	Penanganan Konflik Sosial Sesuai Dengan Peraturan Perundangan-undangan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Penanganan Konflik Sosial Sesuai Dengan Peraturan Perundangan-undangan	100%	17.565.000	Penanganan Konflik Sosial Sesuai Dengan Peraturan Perundangan-undangan	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Penanganan Konflik Sosial Sesuai Dengan Peraturan Perundangan-undangan	100%	17.565.000	
<b>4.</b>	<b>Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>										
<b>a.</b>	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>										
-	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	15.920.000	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	15.920.000	
-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	100%	16.035.000	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Sungai Tebelian	Meningkatnya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	100%	16.035.000	
<b>Rancangan Awal RKP</b>						<b>Hasil Analisa Kebutuhan</b>					<b>Catatan Penting</b>
No.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Capaian Target	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Capaian Target	Pagu Indikatif	
<b>5.</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>										
<b>a.</b>	<b>Program Administrasi Umum</b>										
-	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Sungai Tebelian	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100%	2.498.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Sungai Tebelian	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	100%	2.498.000	
-	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya dan Listrik	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya dan Listrik	100%	16.800.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya dan Listrik	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya dan Listrik	100%	16.800.000	

-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	100%	6.550.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas / Operasional	100%	6.550.000	
-	Penyediaan Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor	100%	6.410.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor	100%	6.410.000	
-	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Alat Tulis Kantor	100%	28.989.400	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Alat Tulis Kantor	100%	28.989.400	
-	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	100%	7.534.560	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	100%	7.534.560	
-	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor	100%	4.408.855	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor	100%	4.408.855	
-	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor	100%	1.864.610	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/penerangan Bangunan Kantor	100%	1.864.610	
-	Penyediaan bahan logistik kantor Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Makanan dan Minuman	100%	63.355.600	Penyediaan bahan logistik kantor Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Makanan dan Minuman	100%	63.355.600	
-	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Luar Daerah Kabupaten	Tersedianya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	100%	40.330.000	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Luar Daerah Kabupaten	Tersedianya Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	100%	40.330.000	
-	Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Dinas Jabatan	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Dinas Jabatan	100%	18.000.000	Penyediaan Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Dinas Jabatan	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Dinas Jabatan	100%	18.000.000	
-	Penyediaan bahan logistik kantor (BBM dan Gas )	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya bahan logistik kantor (BBM dan Gas )	100%	10.162.700	Penyediaan bahan logistik kantor (BBM dan Gas )	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya bahan logistik kantor (BBM dan Gas )	100%	10.162.700	

-	Pengadaan Mebel	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pengadaan Mebel	100%	11.000.000	Tersedianya Pengadaan Mebel	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pengadaan Mebel	100%	11.000.000	
-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor Bangunan	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	100%	5.170.000	Penyediaan Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	100%	5170.000	
No.	<b>Rancangan Awal RKP</b>					<b>Hasil Analisa Kebutuhan</b>					<b>Catatan Penting</b>
	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Capaian Target</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	<b>Program/Kegiatan</b>	<b>Lokasi</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Capaian Target</b>	<b>Pagu Indikatif</b>	
<b>b.</b>	<b>Program Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>										
-	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	100%	6.600.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	100%	6.600.000	-
-	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	100%	11.800.000	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Kecamatan Sungai Tebelian	Tersedianya Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	100%	11.800.000	
-	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Luar Daerah Kabupaten	Tersedianya Pendidikan dan Pelatihan Formal	100%	38.360.000	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Luar Daerah Kabupaten	Tersedianya Pendidikan dan Pelatihan Formal	100%	38.360.000	

## **2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat**

Usulan program dan kegiatan masyarakat Kecamatan Sungai Tebelian merupakan hasil dari Musrenbang tingkat desa yang merupakan forum musyawarah perencanaan tahunan di tingkat desa untuk membahas dan menyepakati usulan kegiatan pembangunan hasil musyawarah di tingkat dusun. Hasil dari musrenbang desa akan diusulkan di tingkat Kecamatan. Tujuan umum pelaksanaan kegiatan musrenbang desa yaitu mendorong partisipasi masyarakat desa dalam menyusun perencanaan pembangunan tahunan di tingkat desa. Sedangkan tujuan khususnya adalah :

- Menyepakati prioritas kebutuhan dan kegiatan yang termasuk urusan pembangunan yang menjadi wewenang Desa yang menjadi bahan penyusunan RKPDes.
- Prioritas kegiatan Desa yang akan dilaksanakan oleh warga Desa yang dibiayai melalui dana swadaya masyarakat dan dikoordinasikan oleh lembaga di Desa setempat.
- Prioritas kegiatan Desa yang akan dilaksanakan Desa sendiri yang dibiayai melalui dana bantuan dari pemerintah daerah
- Prioritas kegiatan pembangunan Desa yang akan diusulkan melalui musrenbang kecamatan untuk menjadi kegiatan pemerintah daerah dan dibiayai melalui APBD kota atau APBD propinsi.
- Menyepakati Tim Delegasi Desa yang akan memaparkan persoalan yang ada di Desanya di forum musrenbang kecamatan.

Hasil Musrenbang RKPDes dari 4 (Empat) desa di wilayah Kecamatan Sungai Tebelian tersebut kemudian dimusyawarahkan dalam Musrenbang tingkat kecamatan, untuk selanjutnya hasil dari Musrenbang tersebut diusulkan pada Musrenbang tingkat Kabupaten. Usulan program dan kegiatan masyarakat Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2020 dapat dilihat pada tabel 2.5 berikut ini :

**Tabel 2.5**  
**Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan**  
**Tahun 2020**  
**Kabupaten Sintang**

**Kecamatan Sungai Tebelian**

No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran /Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Pengadaan Gedung Serbaguna Desa	Desa Kajang Baru	Pentingnya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Serbaguna untuk Kegiatan Olah Raga dan Desa	1 Unit	
2	Pembangunan Perpustakaan Desa	Desa Bonet Lama	Terciptanya Masyarakat yang Cerdas	1 Unit	
3	Renovasi Balai Desa	Desa Bonet Lama	Tersedianya Balai Desa yang Baik	1 Unit	
4	Pembangunan Balai Dusun	Desa Bonet Lama	Tersedianya Balai Dusun	4 Unit	
5	Renovasi Kantor PKK	Desa Bonet Lama	Tersedianya Kantor PKK Desa Bonet Lama	1 Unit	
6	Pembangunan Poskamling	Desa Bonet Lama	Tersedianya Poskamling	4 Unit	
7	Pembangunan Gedung Karang Taruna	Desa Bonet Lama	Tersedianya Gedung Karang Taruna Desa Bonet Lama	1 Unit	

8	Pembuatan Gapura Desa Bonet Lama	Desa Bonet Lama	Tersedianya Gapura Desa Bonet Lama	1 Unit	
9	Pembuatan Lapangan Parkir Armada Truck Pengangkut Sawit	Desa Bonet Lama	Lapangan Parkir Tersedianya Armada Truck Pengangkut Sawit di Desa Bonet Lama	1 Unit	
10	Pembangunan Gereja protestan	Desa Penjernang Hulu	Gereja protestan desa penjernang hulu	1 Unit	
11	Pengadaan Kursi Ibadah	Desa Penjernang Hulu	kursi ibadah desa penjernang hulu	50 Unit	
12	Pengadan tenda besi	Desa Penjernang Hulu	Fasilitas lembaga keagamaan desa penjernang hulu	2 Unit	
13	Pengadaan orgen tunggal gereja katolik	Desa Penjernang Hulu	Orgen Tunggal gereja katolik desa penjernang hulu	1 Unit	
14	Pengadaan sarana dan prasarana keagamaan	Desa Penjernang Hulu	Sarana dan prasarana keagamaan desa penjernang hulu	3 Kegiatan	
15	Pengadaan sarana dan prasarana linmas	Desa Penjernang Hulu	Keamanan Desa Penjernang Hulu	4 Jenis	
16	Rehab Kantor Desa ,Pembangunan Balai Dusun, Pembangunan Kantor PKK, Pembangunan Pos Kamilng dan Pembangunan Gapura Desa	Desa Laman Raya RT.003 /RW.002 Desa Laman Raya RT.003 /RW.002 Desa Laman Raya RT.- /RW.- Desa Laman Raya RT.006 /RW.002 Desa Laman Raya RT.003 /RW.002	pelayanan terhadap masyarakat lebih meningkat	1 Unit 1 Unit 1 Unit 1 Unit 1 Unit	

## **BAB III**

### **TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN**

#### **3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional**

Salah satu kebijakan nasional yang terkait erat dengan tugas pokok dan fungsi Kantor Kecamatan Sungai Tebelian adalah terwujudnya penyelenggaraan tata pemerintahan yang baik yang mengutamakan asas kepastian hukum, tertib penyelenggaraan negara, kepentingan umum, keterbukan, proporsionalitas, professionalitas serta akuntabilitas.

Kebijakan yang dilakukan oleh Kantor Kecamatan Sungai Tebelian dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi pemerintahan yang sejalan dengan arah kebijakan nasional meliputi :

1. Mengoptimalkan pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa.
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi,

koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

### **3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Kantor Kecamatan Sungai Tebelian**

Sesuai pada visi dan misi yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis maka Rencana Kerja Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021 mempunyai tujuan : Meningkatkan pelayanan di bidang pemerintahan, ekonomi, pembangunan, keamanan, ketertiban, serta kesejahteraan sosial dengan sasaran terwujudnya secara optimal penyelenggaraan tugas umum pemerintahan berupa perijinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan dan fasilitasi di Kantor Kecamatan Sungai Tebelian.

### **3.3. Program dan Kegiatan**

Adapun Program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kantor Kecamatan Sungai Tebelian pada tahun 2020 adalah :

- a. Program Administrasi Umum:
  1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
  3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
  4. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
  5. Penyediaan Alat Tulis Kantor
  6. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
  7. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
  8. Penyediaan Makanan dan Minuman
  9. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah
  10. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor

11. Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan
  12. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
  13. Penyediaan Bahan Bakar Minyak BBM dan Gas
- b. Program Peningkatan Disiplin dan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
    1. Pendidikan Dan Pelatihan Formal
    2. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya
    3. Pengadaan Pakaian Khusus Hari-Hari Tertentu
  - c. Program Pengembangan Kebudayaan
    1. Pengelolaan Kebudayaan yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota
  - d. Program Pengembangan Daya Saing Keolahragaan
    1. Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
  - e. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah
    1. Perencanaan, Pengembangan, Pengendalian dan Evaluasi Pendapatan Daerah
  - f. Program Pengelolaan Kecamatan
    1. Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
  - g. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum
    1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
  - h. Program Stabilisasi Harga Barang Kebutuhan Pokok Dan Barang Penting
    1. Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota

Rumusan rencana program dan kegiatan Kantor Kecamatan Sungai Tebelian Tahun 2021 dapat dilihat pada tabel berikut :

## **BAB IV**

### **RENCANA KERJA DAN PENDANAAN**

#### **KANTOR CAMAT SUNGAI TEBELIAN TAHUN 2020**

Rencana Kerja (RENJA) merupakan acuan setiap organisasi perangkat daerah (OPD) dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya dalam rangka mencapai visi jangka menengah daerah. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan daerah agar lebih terarah. Penyusunan RENJA berpedoman pada RENSTRA Kantor Camat Sungai Tebelian dan mengacu pada rencana kerja pemerintah daerah (RKPD). Penyusunan RENJA bukanlah kegiatan yang berdiri sendiri, melainkan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD. Rencana Kerja Kantor Camat Sungai Tebelian merupakan bagian yang utuh dari rencana pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD) dan rencana strategis (RENSTRA) Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata. Keduanya merupakan penjabaran dari Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004, tentang sistem perencanaan pembangunan nasional, Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintah daerah dan peraturan menteri dalam negeri nomor 28 tahun 2009 tentang perubahan atas peraturan menteri dalam negeri nomor 23 tahun 2007 tentang pedoman tata cara pengawasan penyelenggaraan pemerintahan daerah, dengan demikian program dan kegiatan pembangunan yang ada pada dokumen perencanaan diatur secara rinci dalam rencana kerja (RENJA)

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

**Tabel T-C.34**  
**Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Kantor Kecamatan Sungai Tebelian**  
**Kabupaten Sintang**

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD	
				target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>7.01</b>	<b>Unsur kewilayahan</b>														
<b>7.01.01</b>	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>														
<b>7.01.01.2.03</b>	<b>Administrasi Umum</b>														
7.01.01.2.03.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2.000.000	100	2.230.000	100	2.230.000	100	2.230.000	100	2.230.000	100	2.500.000	100	11.420.000
7.01.01.2.03.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air & Listrik	15.000.000	100	15.600.000	100	15.600.000	100	15.600.000	100	15.600.000	100	16.800.000	100	79.200.000
7.01.01.2.03.06	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas /Operasional	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan dinas/operasional	6.200.000	100	6.200.000	100	6.200.000	100	6.200.000	100	6.200.000	100	6.550.000	100	31.350.000
7.01.01.2.03.09	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	1.504.415	100	1.504.415	100	1.504.415	100	1.504.415	100	1.504.415	100	4,409.880	100	10.427.540

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD	
				target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7.01.01.2.03.10	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor	23.500.000	100	24.000.000	100	24.500.000	100	25.000.000	100	25.500.000	100	28.875.500	100	127.875.000
7.01.01.2.03.11	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	5.500.000	100	6.000.000	100	6.500.000	100	7.000.000	100	7.500.000	100	7.534.000	100	34.534.000
7.01.01.2.03.13	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Penyediaan Kompnen Instalasi, Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	1.650.000	100	1.650.000	100	1.650.000	100	1.650.000	100	1.755.885	100	1.800.160	100	8.506.045
7.01.01.2.03.16	Penyediaan bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistic kantor yang disediakan	10.056.000	100	10.056.000	100	10.056.000	100	10.056.000	100	10.056.000	100	10.162,160	100	50.386.160
7.01.01.2.03.17	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Makanan dan Minuman yang disediakan	60.000.000	100	63.583.500	100	63.583.500	100	63.583.500	100	63.583.500	100	63.353.200	100	317.687.200
7.01.01.2.03.18	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	Jumlah Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah yang disediakan	100.000.000	100	104.170.000	100	104.170.000	100	104.170.000	100	104.170.000	100	40.330.000	100	457.010.000
7.01.01.2.03.29	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Mobil Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang disediakan	18.000.000	100	18.000.000	100	18.000.000	100	18.000.000	100	18.000.000	100	18.000.000	100	90.000.000
7.01.01.2.03.28	Pemeliharaan Rutin / Berkala Gedung Kantor	Jumlah Perbaikan Gedung Kantor yang disediakan	30.000.000	100	30.000.000	100	30.000.000	100	30.000.000	100	30.000.000	100	37.500.000	100	157.500.000
7.01.01.2.03.32	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor yang disediakan	4.250.000	100	4.250.000	100	4.250.000	100	4.250.000	100	4.250.000	100	6.000.000	100	23.000.000

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD	
				target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7.01.01.2.03.34	Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor yang disediakan	6.000.000	100	6.000.000	100	6.000.000	100	6.000.000		6.000.000	100	6.500.000	100	30.500.000
<b>7.01.01.2.04</b>	<b>Peningkatan Disiplin dan kapasitas Sumber Daya Aparatur</b>														
7.01.01.2.04.02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya yang disediakan	22.400.000	100	22.400.000	100	22.400.000	100	22.400.000	100	22.400.000	100	6.000.000	100	95.600.000
7.01.01.2.04.05	Pengadaan Pakaian Khusus hari-hari tertentu	Jumlah Pakaian khusus hari-hari tertentu yang tersedia	22.400.000	100	22.400.000	100	22.400.000	100	22.400.000	100	22.400.000	100	22.400.000	100	112.000.000
7.01.01.2.04.09	Pendidikan dan Pelatihan Formal	Jumlah Pendidikan dan pelatihan formal yang dilaksanakan	65.980.000	100	65.980.000	100	65.980.000	100	65.980.000	100	65.980.000	100	38.630.000	100	302.550.000
<b>7.1.02</b>	<b>Program Penyelengraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>														
<b>7.1.02.2.01</b>	<b>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</b>														
7.1.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan diTingkat Kecamatan	Jumlah Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan diTingkat Kecamatan yang dilaksanakan	90.985.000	100	90.985.000	100	90.985.000	100	90.985.000	100	90.985.000	100	154.514.520	100	518.454,520
<b>7.1.02.2.04</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dilimpahkan Kepada Camat</b>														

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD	
				target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7.1.02.2.04.01	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan	Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Pelayanan Perizinan yang dilaksanakan	9.969.500	100	9.969.500	100	9.969.500	100	9.969.500	100	9.969.500	100	15.132.000	100	55.010.000
7.1.02.2.04.02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Non Perizinan	Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Non Perizinan yang dilaksanakan	18.000.000	100	18.500.000	100	19.000.000	100	19.500.000	100	20.786.200	100	17.460.000	100	95.246.200
7.1.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Kewenangan lain Yang Dilimpahkan	Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan Non Perizinan yang dilaksanakan	22.000.000	100	22.500.000	100	23.000.000	100	23.500.000	100	24.940.000	100	31.198.320	100	125.138.320
7.1.02.2.04.03	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait dengan	Jumlah Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Terkait	50.000.000	100	50.000.000	100	50.000.000	100	50.000.000	100	49.964.500	100	49.991.600	100	249.956.100

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan												
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD		
				target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
	Kewenangan lain Yang Dilimpahkan	dengan Kewenangan lain Yang Dilimpahkan yang dilaksanakan														
<b>7.01.03</b>	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>															
<b>7.01.03.2</b>	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>															
7.01.03.2.01.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa yang dilaksanakan	38.000.000	100	38.000.000	100	38.500.00	100	39.000.000	100	44.425.000	100	40.323.000	100	200.248.000	
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan yang dilaksanakan	10.000.000	100	10.000.000	100	10.000.000	100	10.000.000	100	10.000.000	100	20.186.000	100	60.186.000	
<b>7.01.05</b>	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>															
<b>7.01.05.2.01</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>															

Kode	Program dan Kegiatan	Indikator Kinerja program dan Kegiatan	Data Capaian pada Tahun Awal Perencanaan	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan											
				Tahun-1		Tahun-2		Tahun-3		Tahun-4		Tahun-5		Kondisi Kinerja pada akhir periode Renstra PD	
				target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.	target	Rp.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
7.01.05.2.01.05	Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan perundang-undangan	Jumlah Penanganan Konflik Sosial Sesuai Ketentuan perundang-undangan yang dilaksanakan	20.000.000	100	20.000.000	100	21.500.000	100	23.500.000	100	24.500.000	100	17.565.000	100	40.000.000
<b>7.01.06</b>	<b>Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>														
<b>7.01.06.2.01</b>	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>														
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Fasilitasi Pengelolaan Keuangan desa dan Pendayagunaan Aset Desa yang dilaksanakan	32.675.000	100	32.675.000	100	32.675.000	100	32.675.000	100	32.675.000	100	16.035.000	100	45.000.000
7.01.06.2.01.11	Fasilitasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Fasilitasi Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan	10.000.000	100	11.500.000	100	12.500.000	100	13.500.000	100	14.500.000	100	15.920.000	100	30.000.000

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Seluruh program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Kantor Camat Sungai Tebelian pada dasarnya merupakan suatu upaya dalam mewujudkan visi dan misi Kantor Kecamatan Sungai Tebelian serta Kabupaten Sintang yang telah ditetapkan. Renja ini disusun untuk dijadikan dokumen perencanaan dan menjadi panduan dalam pelaksanaan penyelenggaraan pemerintahan Kantor Kecamatan Sungai Tebelian.

Bertambahnya beberapa program pelaksanaan wewenang Pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati kepada Camat membuat intensitas kerja yang meningkat. Untuk itu, aparaturnya dituntut memberikan pelayanan yang optimal dan berkualitas. Untuk mengakomodasi dinamika yang terjadi maka akan terus dilakukan kajian dan penyempurnaan terhadap rencana kerja ini, sehingga terwujud perencanaan lebih baik di masa yang akan datang. Semoga Renja Kantor Kecamatan Sungai Tebelian dapat menjadi dokumen perencanaan yang bermanfaat sebagai pedoman penyelenggaraan pemerintahan di Kantor Kecamatan Sungai Tebelian. Perencanaan ini dibuat secara partisipatif, dengan mengupayakan semaksimal mungkin dapat memfasilitasi segenap aspirasi *stakeholders* (pihak yang terkait dan berkepentingan) di Kecamatan Sungai Tebelian. Ruang lingkup Rencana Kerja di Kecamatan Sungai Tebelian ini bersifat makro dalam rangka mendukung pencapaian target dan sasaran serta Visi dan Misi Kabupaten Sintang secara keseluruhan.

Untuk menjamin keberhasilan Implementasi Rencana Startegis (Renstra) dilaksanakan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2020, maka perlu dilakukan hal-hal sebagai berikut yaitu

Mensosialisasikan Rencana Kerja ke semua pihak yang terlibat secara intensif dan berkelanjutan untuk meningkatkan komitmen dan motivasi seluruh pihak untuk melaksanakan rencana Kerja yang telah dibuat. Sosialisasi ini penting untuk mendukung keberhasilan implementasi renstra dan untuk meningkatkan rasa tanggung jawab terhadap pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan di dalam renstra yang sudah dibuat, Pengevaluasian, pengkajian hasil pengukuran pencapaian sasaran dan target yang telah ditetapkan untuk melakukan penilaian terhadap kinerja dari seluruh aparat dan jika perlu dilakukan penyesuaian terhadap rencana kerja untuk menjamin pencapaian Visi dan Misi Kecamatan Sungai Tebelian.

**“ Terwujudnya Kecamatan Sungai Tebelian yang mampu memberikan Pelayanan Prima Secara Profesional Guna Melaksanakan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Sintang ”.**

